

Приложение № 1
к Положению о формировании
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)
в отношении муниципальных учреждений
и финансовом обеспечении выполнения
муниципального задания

СОГЛАСОВАНО

Управление экономики
Администрации
Пуровского района
Заместитель начальника отдела БС и ИП

(должность)
Пенькова Елена Викторовна

СОГЛАСОВАНО

Департамент финансов и
казначейства Администрации
Пуровского района
Главный специалист

(должность)
Панова Елена Сергеевна

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель (уполномоченное лицо)

(наименование структурного подразделения Администрации
Пуровского района, осуществляющего функции и
полномочия учредителя муниципальных учреждений, главного
распорядителя средств бюджета)

(подпись) (расшифровка подписи)
" 25 " декабря 2020 г.

(подпись) (расшифровка подписи)
" 28 " декабря 2020 г.

(подпись) (расшифровка подписи)
" 28 " декабря 2020 г.
Семцова Елена Геннадьевна

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ЦЕНТР ЭСТЕТИЧЕСКОГО ВОСПИТАНИЯ ДЕТЕЙ "СУДАРУЦКА" Г. ГАРКО-САЛЕ ПУРОВСКОГО РАЙОНА
(наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения))

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Дополнительное образование детей и взрослых

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел _____ 1 _____

1. Наименование муниципальной услуги
Реализация дополнительных образовывающих программ

Документ сформирован в электронном виде с использованием электронной подписи

2. Категории потребителей муниципальной услуги
Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги	единица измерения		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможны отклонения от установленных) показатели качества муниципальной услуги		
	Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3	Условие 1	Условие 2		наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	2021 год (отчетный финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)		2023 год (2-й год планового периода)	
8042000990ББ52АЖ48000	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
							Доля детей, обучающихся дополнительным образовательным программам в образовательном учреждении	Процент	744	100,00	100,00	100,00	5,00	
							Доля детей, стипендиатами и призерами международных, всероссийских, окружных и муниципальных соревнований	Процент	744	18,50	18,50	18,50	5,00	
							Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услугой	Процент	744	96,00	96,00	96,00	5,00	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги	единица измерения		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможны отклонения от установленных) показатели объема муниципальной услуги		
	Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3	Условие 1	Условие 2		наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	2021 год (отчетный финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (отчетный финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)		2023 год (2-й год планового периода)	
8042000990ББ52А	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ЖАЯДИИ					Очная	Очная	Количество человеко-часов	Человеко-час	539	64 728,00	64 728,00	64 728,00	0,00	0,00	0,00	5,00	
Всего по муниципальной услуге																	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Документ сформирован в электронном виде с использованием электронной подписи

Наименование нормативных правовых актов	1	Реquisиты нормативных правовых актов	2

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги	1	Реquisиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги	2
Приказ Минобрнауки России "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"		от 29.08.2013 № 1008	
Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"		от 29.12.2012 № 273-ФЗ	
Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"		от 06.10.2003 № 131-ФЗ	

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	1	Состав размещаемой информации	2	Частота обновления информации	3
Информационные стенды		Официальные и иные документы о деятельности учреждения		1 раз в месяц	
Официальный сайт учреждения		Информация о результатах деятельности, официальные и иные документы о деятельности учреждения		По мере необходимости	
Районная общественно-политическая газета "Северный луч", телевидекомпания "ЛУЧ"		Информация о результатах деятельности (конкурсы, смотры и другие мероприятия)		По мере необходимости	
Родительские собрания, совет учреждения, различные выступления, презентации		Информация о результатах деятельности учреждения, отчеты, планы мероприятий		1 раз в квартал	

6. Сведения о муниципальной программе, в рамках которой оказывается муниципальная услуга:

Наименование муниципальной программы	"Развитие системы образования"	Постановление Администрации района № 243-ПА от 26.12.2013 (с изменениями)
Реquisиты НПА об утверждении муниципальной программы		
Наименование подпрограммы муниципальной программы	"Повышение доступности и качества дошкольного, общего и дополнительного образования"	
Наименование основного мероприятия	"Развитие дополнительного образования"	
Направление расходов	Обеспечение деятельности организаций дополнительного образования	

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел _____

1. Наименование работы _____
2. Категории потребителя работы _____
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы: _____
- 3.1. Показатели, характеризующие качество работы: _____

Документ сформирован в электронном виде с использованием электронной подписи

Уникальный номер респондентской записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)			Показатель качества работы				Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы	
	Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3	Условие 1	Условие 2	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й плановый период)	2023 год (2-й плановый период)	в процентах	в абсолютных показателях		
1	2	3	4	5	6									7	8

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер респондентской записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)			Показатель объема работы				Значение показателя объема работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы	
	Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3	Условие 1	Условие 2	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й плановый период)	2023 год (2-й плановый период)	в процентах	в абсолютных показателях		
1	2	3	4	5	6									7	8

4. Сведения о муниципальной программе, в рамках которой оказывается муниципальная работа:

Наименование муниципальной программы _____
 Реквизиты ИТДА об утверждении муниципальной программы _____
 Наименование подпрограммы муниципальной программы _____
 Наименование основного мероприятия _____
 Направление расходов _____

Часть 3.1. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания _____
 ликвидация учреждения, реорганизация учреждения (_____)
 2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____
 предоставление иной информации по запросу Департамента образования Администрации Пуровского района _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Внешняя проверка	Форма контроля	Периодичность	Структурное подразделение, осуществляющее контроль за выполнением муниципального задания
1	1	2	3
Выявление книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями	По плану Департамента образования Администрации Пуровского района	Постоянно	Департамент образования Администрации Пуровского района

Документ сформирован в электронном виде с использованием электронной подписи

Внесение журналов звонков, полученных от населения	Постоянно	Департамент образования Администрации Пуровского района
Камеральная проверка	По плану Департамента образования Администрации Пуровского района	Департамент образования Администрации Пуровского района
4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания	в случае несоблюдения (невыполнения) показателей и требований муниципального задания выполняются их обоснованные пояснения	Предварительный за год, ежегодно
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания		
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания		до 10 ноября предварительный за год, ежегодно до 15 января года, следующего за отчетным годом
4.3. Другие требования к отчетности о выполнении муниципального задания отсутствуют		
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания		допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема и качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом) = 5%